

Rouw-uitkering

Wat is de rouw-uitkering?

Het gaat om een uitkering die kan worden gevraagd door zelfstandigen die hun zelfstandige activiteit onderbreken naar aanleiding van het overlijden van een familielid.

Het betreft een uitkering voor maximaal 10 dagen onderbreking.

De onderbreking moet plaatsvinden in een periode van één jaar na het overlijden.

Wie kan de uitkering aanvragen?

U kan een uitkering aanvragen als u, onder andere, de volgende voorwaarden vervult:

- u bent zelfstandige;
- u werd geconfronteerd met het overlijden van een familielid (uw echtgenoot of samenwonende partner, uw natuurlijk kind of adoptiekind of het natuurlijk kind of adoptiekind van uw echtgenoot of samenwonende partner of het overlijden van een pleegkind);
- u bent in orde met de sociale bijdragen voor de twee kwartalen die het kwartaal van het overlijden van uw familielid voorafgaan;
- u hebt elke beroepsactiviteit onderbroken gedurende enkele dagen ten gevolge van het overlijden van uw familielid en dit binnen het jaar volgend op het overlijden.

[illegible]

Uw sociaal verzekeringsfonds kan u informeren over alle wettelijke voorwaarden.

Hoeveel bedraagt de uitkering?

Voor een dag onderbreking, ontvangt u 105,60 euro (maximaal 10 dagen).

Hoe kan u de uitkering aanvragen?

Vul het bijgevoegde **aanvraagformulier** in, onderteken het en bezorg het zo spoedig mogelijk terug aan uw sociaal verzekeringsfonds, door het **ter plaatse** af te geven, of door het te versturen, ofwel via **aangetekende zending**, ofwel via **elektronisch beveiligde weg** (enkel indien dit mogelijk is gemaakt door uw sociaal verzekeringsfonds).

De aanvraag moet ingediend worden ten laatste op de laatste dag van het jaar volgend op het overlijden.

Aanvraagformulier rouw-uitkering

I. Gegevens over de aanvrager

Naam:

Voornaam:

Rijksregisternummer (zie de achterkant van uw identiteitskaart)

Als u uw rijksregisternummer niet kent:

Geboortedatum:

Postcode:

II. Gegevens over de overledene

Ik vraag hierbij een rouw-uitkering aan wegens het overlijden van

.....(naam + voornaam)

Datum van overlijden:

Geef aan wat van toepassing is:

- ☐ mijn echtgenoot of samenwonende partner
- ☐ mijn natuurlijk kind of adoptiekind
- ☐ het natuurlijk kind of adoptiekind van mijn echtgenoot of mijn samenwonende partner
- ☐ mijn pleegkind in het kader van langdurige pleegzorg
- ☐ het pleegkind van mijn echtgenoot of samenwonende partner in het kader van langdurige pleegzorg

III. Gegevens over (de onderbreking van) uw activiteit

Het moet gaan om een tijdelijke onderbreking van uw activiteit, niet om een officiële stopzetting van uw zelfstandige activiteit.

Ik **onderbreek** mijn activiteit op de volgende dagen: (Vermeld de datum.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Belangrijke informatie: door het invullen van bovenstaande informatie verklaart u dat u op deze dagen geen enkele beroepsactiviteit hebt uitgeoefend. Deze verklaring maakt het voorwerp uit van de nodige controles.

Indien u een loontrekkende activiteit of een activiteit als ambtenaar uitoefent (ongeacht de omvang hiervan):

- ☐ Ik heb mijn activiteit als loontrekkende naar aanleiding van het overlijden (met behoud van loon) onderbroken gedurende dagen.
- ☐ Ik heb mijn activiteit als ambtenaar naar aanleiding van de overlijden (met behoud van wedde) onderbroken gedurende dagen.

Belangrijke informatie: Het aantal dagen rouw-uitkering dat u als zelfstandige naar aanleiding van het overlijden kan nemen wordt verminderd met het aantal dagen dat u als loontrekkende/ambtenaar neemt. Daarom is het belangrijk dat u bovenstaande verklaring correct invult. Deze verklaring zal het voorwerp vormen van een controle a posteriori. Indien u op het ogenblik van het indienen van deze aanvraag uw activiteit als loontrekkende of ambtenaar nog niet heeft onderbroken naar aanleiding van het overlijden, maar u doet dat nadien alsnog, dient u uw sociaal verzekeringsfonds hiervan zo snel mogelijk op de hoogte te brengen.

Geniet u momenteel een **vervangingsinkomen**?

- ☐ Neen ☐ Ja: welke ? (kruis aan wat past)
- ☐ Overbruggingsrecht
 - ☐ Arbeidsongeschiktheids-, moederschaps- of invaliditeitsuitkeringen
 - ☐ Pensioen
 - ☐ Andere (verduidelijk):

IV. Gegevens over de betaling van de uitkering

Vermeld het IBAN-rekeningnummer waarop de uitkering betaald moet worden:

IBAN BE

Op naam van:

V. Handtekening van de aanvrager

Ik verklaar dat alle gegevens in dit formulier juist zijn en dat ik de bijgevoegde informatie gelezen heb.

Ik ben op de hoogte dat mijn aanvraag niet kan behandeld worden zonder de gevraagde bewijstukken.

Ik verbind mij ertoe om elke wijziging van deze gegevens binnen de vijftien dagen schriftelijk mee te delen aan mijn sociaal verzekeringsfonds.

Ik ben mij ervan bewust dat deze verklaring aanleiding geeft tot controles.

Ik ben op de hoogte dat elke valse of onvolledige verklaring kan leiden tot de terugvordering van de ten onrechte uitbetaalde uitkeringen en tot gerechtelijke vervolging.

Naam :

Voornaam :

Datum :

Handtekening :

sociaal verzekeringsfonds vzw • caisse d'assurances sociales asbl

Mechelen • Van Benedenlaan 4 • B-2800 Mechelen • T 015 45 12 60
Brugge • Torhoutsesteenweg 384 • B-8200 Brugge • T 050 40 65 65
Hasselt • Geraetsstraat 18 bus 2 • B-3500 Hasselt • T 011 22 27 46
Brussel • Blanchestraat 15 • B-1050 Elsenet • T 02 743 05 10

info@avixi.be • www.avixi.be • ON/NE 0410268329 • RPR Antwerpen/RPM Anvers